

Informace o zpracování osobních údajů pro zájemce, žadatele a klienty CHPS

Oblastní charita Červený Kostelec, se sídlem na adrese: 5. května 1170, 549 41 Červený Kostelec (dále jen OCHČK), Vás jako poskytovatel sociálních služeb a správce osobních údajů informuje, že zpracovává osobní údaje a citlivé osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, angl. General Data Protection Regulation) (dále též „GDPR“), v souladu s adaptačním zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a dále v souladu s příslušnými vnitrostátními právními předpisy upravujícími problematiku ochrany osobních údajů.

OCHČK shromažďuje a zpracovává Vaše osobní údaje a citlivé osobní údaje pouze v souladu se stanovenými účely a v rozsahu a po dobu nezbytnou pro naplnění těchto účelů:

1) ZAJIŠTĚNÍ A POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

a) Zpracování Vašich osobních údajů a citlivých osobních údajů je nezbytné pro jednání o uzavření nebo změně smlouvy o poskytování pečovatelské služby, jejíž jste smluvní stranou, a následné poskytování sociálních služeb dle této smlouvy

Pro tento účel OCHČK shromažďuje a zpracovává Vaše osobní údaje v tomto rozsahu:

Zájemce o sociální službu

- *Jméno a příjmení, rok narození, současné místo pobytu, sociální situace*
Doba zpracování osobních údajů z jednání se zájemcem o sociální službu činí 5 let.
Záznamy z jednání s odmítnutými zájemci o službu se evidují po dobu 5 let.

Žadatel o sociální službu

- *Jméno a příjmení, datum narození, trvalé bydliště, místo pobytu, číslo telefonu, důvod podání žádosti (nepříznivá sociální situace), potřebné úkony péče, přiznaný stupeň závislosti na péči, podpis žadatele na dokumentech souvisejících s jednáním se žadatelem o službu.*
Doba zpracování osobních údajů z jednání se žadatelem o sociální službu činí 5 let.
Vyřazené žádosti a záznamy z jednání s odmítnutými žadateli se evidují 5 let.
Záznam v evidenci žadatelů v počítačovém programu je zpracováván po dobu trvání žádosti.

Klient sociální služby

- *Jméno a příjmení, příp. rodné příjmení, rodné číslo, pohlaví, rodinný stav, informace o omezení svéprávnosti, adresa (trvalého bydliště, poskytování péče), číslo telefonu, datum zahájení/ukončení poskytování sociální služby, informace o přiznaném stupni příspěvku na péči, sjednaný rozsah a průběh požadovaných činností včetně osobního cíle (sociální úkony, Individuální plán), forma stravy, kompenzační pomůcky, podpis klienta na dokumentech souvisejících s poskytováním nebo ukončením služby, datum a důvod ukončení služby.*

Doba zpracování osobních údajů v rámci Smlouvy o poskytování pečovatelské služby včetně dodatků činí 10 let.

Ostatní sociální záznamy o klientovi se zpracovávají po dobu 5 let od roku posledního záznamu.

Evidence klientů v počítačovém programu je zpracovávána 5 let od roku posledního záznamu.

Záznamy týkající se stížností na kvalitu služby se zpracovávají 5 let.

Sdělení těchto Vašich osobních údajů je nezbytným předpokladem pro podání žádosti o poskytování sociální služby nebo k uzavření či změně smlouvy o poskytování pečovatelské služby, kdy tyto Vaše osobní údaje slouží především k Vaší jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci.

Zpracování Vašich osobních údajů a citlivých osobních údajů není v tomto případě podmíněno Vaším souhlasem. Pokud by Vaše osobní údaje a citlivé osobní údaje nebyly pro tento účel poskytnuty, nemohlo by dojít k uzavření nebo změně smlouvy o poskytování pečovatelské služby ani k poskytování sociálních služeb dle této smlouvy.

Příjemcem údaje o příspěvku na péči (v identifikovatelné podobě) je mimo poskytovatele i MPSV (kvůli povinné statistice a každoroční žádosti o dotaci na sociální službu).

b) Zpracování Vašich osobních údajů a citlivých osobních údajů je nezbytné pro účely řádného poskytování pečovatelské služby

Pro tento účel OCHČK shromažďuje a zpracovává Vaše osobní údaje a citlivé osobní údaje v tomto rozsahu:

- *data pro individuální plánování včetně autobiografických údajů, údaje o kompenzačních pomůckách*

Osobní údaje v rámci Individuální plánů a záznamů o průběhu služby jsou zpracovávány 5 let.

Vaše sdělení těchto Vašich osobních údajů a citlivých osobních údajů v tomto rozsahu je sice dobrovolné, avšak vzhledem k nutnosti vedení Vašeho individuálního plánu klienta sociální služby a za účelem řádného poskytování sociálních a zdravotních služeb by OCHČK mohl být v případě neposkytnutí určitých důležitých osobních údajů či citlivých osobních údajů nucen odstoupit od smlouvy o poskytování pečovatelské služby, případně by to mohlo výrazně ovlivnit rozsah, kvalitu a charakter poskytované sociální služby a v krajním případě vést až k nemožnosti poskytnutí sociální služby.

2) PREZENTACE A PROPAGACE OCHČK

V rámci prezentace a propagace činnosti organizace pořizujeme a uchováváme audiovizuální záznamy (fotografie, videa), při kterých dochází k zachycení podoby člověka. Pořizování těchto záznamů je zpravidla dvojího rázu – zachycení činnosti pracovníků organizace a dokumentace akcí pro veřejnost.

Posláním Oblastní charity Červený Kostelec je poskytování služeb potřebným lidem v sociální, hmotné nebo duchovní nouzi, nemocným a trpícím. Proto v rámci dokumentace činnosti organizace může docházet i k zachycení osob, které se nachází v nepříznivé životní situaci

(klienti využívající zdravotní či sociální služby, nemocní, atd.). Pořizování i zveřejňování těchto snímků činíme pouze s vědomím a souhlasem dané osoby.

Pořizováním záznamů z akcí a činností, které probíhají v prostorách Oblastní charity Červený Kostelec, nebo jsou OCHČK pořádány, může vést k zachycení osob i bez záměru autora snímku. Pořizování i zveřejňování těchto záznamů není vázáno souhlasem zabírané osoby. Naší snahou je postupovat co nejcitlivěji a ke zveřejnění vybírat pouze snímky, které nijak neznevažují či nesnižují důstojnost člověka.

Detailnější informace k oběma způsobům zpracování záznamů jsou v následujících bodech:

- a) Pro účely vlastní prezentace a propagace OCHČK shromažďuje a zpracovává s Vaším předchozím *písemným* souhlasem tyto Vaše osobní údaje – fotografie a videa zachycující Vaši podobu. Souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů pro tyto účely se uděluje na zvláštním formuláři. Váš souhlas s tím, aby byly Vaše osobní údaje takto zpracovávány, můžete kdykoliv odvolat, a to i bez udání důvodu. Odvolání je nutné provést písemnou formou. Pro odvolání souhlasu můžete využít předepsaný formulář nebo zvolit i neformální podobu odvolání souhlasu – dopis či e-mail.
- b) OCH Červený Kostelec dále zpracovává audiovizuální záznamy vycházející z činnosti organizace a jejích středisek. Jedná se zejména o činnost pracovníků a dobrovolníků charity a akce pořádané organizací. Záznamy tohoto rázu zveřejňujeme na našich tiskových materiálech i v elektronické podobě (webové stránky, sociální sítě) a pro účely prezentace a zpravodajství je poskytujeme i třetím osobám. Pořizování i zveřejňování uvedených záznamů za účelem dokumentace a prezentace činnosti organizace nepodléhá získání souhlasu (§ 89 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník), je však možné na základě žádosti zveřejněné záznamy dodatečně stáhnout, bude-li to možné s ohledem na povahu jejich zveřejnění.

Při pořizování a zpracování audiovizuálních záznamů postupujeme dle §84 - §90 zákona č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku.

3) VYUŽITÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO POSKYTNUTÍ DOTACÍ ČI GRANTŮ OD MĚST A OBCÍ

Na základě samostatného písemného souhlasu k tomuto účelu lze uvést osobní údaje (jméno, příjmení a adresa) pro možnost poskytnutí dotací či grantů od měst a obcí Oblastní charitě Červený Kostelec. V tomto případě budou uvedené osobní údaje klienta připojeny k žádosti o poskytnutí dotace či grantu města či obce mého trvalého pobytu. Zmíněné osobní údaje budou zpracovávány k danému účelu po dobu trvání řízení kolem uvedených dotací nebo grantů a uchovávány po dobu max. 10 let (kvůli možným kontrolám ohledně zpracování dotačního nebo grantového řízení).

Zpracovatelé a příjemci osobních údajů a místa předávání osobních údajů

Osobní údaje mohou být pro zajištění výše popsaných účelů vedle OCHČK a jeho zaměstnanců zpracovávány také třetími osobami – zpracovateli, a to na základě smluv o zpracování osobních údajů uzavřených v souladu s právními předpisy mezi OCHČK a zpracovateli.

Zpracovateli osobních údajů pro OCHČK jsou zejména:

- dodavatelé ekonomických a účetních služeb
- dodavatelé a podpora hardwaru a softwaru používaného v rámci poskytování sociálních služeb (program Cygnus nebo Orion, operační systémy a kancelářský SW)

OCHČK Vás dále informuje, že osobní údaje mohou být na základě zákonné žádosti předány třetím osobám, které disponují zákonnou pravomocí vyžadovat předání předmětných osobních údajů. OCHČK takto předává osobní údaje v zákonem stanovených případech zejména těmto druhům osob: zdravotním pojišťovnám, orgánům státní moci, České správě sociálního zabezpečení, zřizovateli OCHČK, kontrolním orgánům, orgánům na úseku zdravotnictví, poskytovatelé poštovních služeb atd. Vaše osobní údaje nebudou předávány do jiných zemí ani mimo Evropskou unii.

Vaše práva týkající se zpracování Vašich osobních údajů Oblastní charitou Č. Kostelec

Máte právo požadovat informaci, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou OCHČK zpracovávány. Pokud jsou osobní údaje OCHČK zpracovávány, **máte právo k těmto osobním údajům získat přístup, stejně tak máte právo získat přístup k následujícím informacím:**

- a) účely zpracování;
- b) kategorie dotčených osobních údajů;
- c) příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, zejména příjemci ve třetích zemích nebo v mezinárodních organizacích;
- d) plánovaná doba, po kterou budou Vaše osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá ke stanovení této doby;
- e) veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou osobní údaje získány od Vás;
- f) skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro Vás.

OCHČK Vám poskytne první kopii Vašich zpracovávaných osobních údajů bezplatně. Za další kopie na Vaši žádost může OCHČK požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí takové informace. Máte právo získat osobní údaje, jež se Vás týkají a jež byly poskytnuty OCHČK, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, a dále právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.

V případě, že se domníváte, že OCHČK nebo smluvní zpracovatel OCHČK provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, můžete OCHČK požádat o opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů, popřípadě omezení (blokaci) zpracování. Dále můžete vznést námitku proti takovému zpracování.

Osobní údaje budou zpracovávány k daným účelům jen kompetentní pracovníci, podléhají zabezpečenému zpracování a profesní mlčenlivosti pracovníků. **Pokud dojde ke změnám ve Vašich výše uvedených osobních údajích, prosíme, informujte nás o tom.**



V případě jakýchkoli souvisejících dotazů či nejasností se můžete obrátit na vedoucího pracovníka CHPS, který Vám je zodpoví anebo zprostředkuje jejich vyřízení:

vedoucí Charitní pečovatelské služby Hostinné
telefon: 499 441 140, 702 589 599
e-mail: polesovska@charitack.cz

Poskytovatel Charitní pečovatelské služby Červený Kostelec:

Oblastní charita Červený Kostelec
5. května 1170, 549 41 Červený Kostelec
Tel. 491 610 300
E-mail: sekretariat@hospic.cz
Web. www.ochck.cz
IČO: 48623814

Máte právo kdykoliv se obrátit s podnětem na:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

Tel: 234 665 111

Web: www.uoou.cz

Potvrzuji, že mi tyto informace byly poskytnuty v písemné podobě a bylo mi umožněno se v případě jakýchkoli souvisejících dotazů či nejasností obrátit na pracovníky OCHČK.

Informovaná osoba

Příjmení, jméno

Datum narození.....

V dne

.....

Podpis