

Souhlas se zpracováním osobních údajů ve Středisku volného času Háčko v Červeném Kostelci

Vážení klienti,

v souladu s článkem 13 *Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679* (dále jen „GDPR“) si Vás dovoluujeme informovat, že o Vaší osobě zpracováváme osobní údaje, které jste nám poskytli/a.

Osobní údaje, které nám Vy, jako subjekt údajů poskytnete, jsou zpracovávány na základě právních důvodů:

- za účelem vzájemného ujednání o poskytování služby Střediska volného času a během trvání ujednání o poskytování služby
- pro účely oprávněných zájmů správce po ukončení trvání ujednání o poskytování služby pro možnost uplatnění právních nároků při pojistné události
- pro plnění právních povinností souvisejících se statistickým hodnocením naší činnosti, s vyhotovením závěrečných zpráv a účetním zpracováním (v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb.).

Ochrana Vašich osobních údajů je pro nás velmi důležitá, proto vždy postupujeme v souladu s právními předpisy. Zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 3, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaného v bodě 2. V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se můžete obracet přímo na vedoucího Háčka, Bc. Pavla Melichara, tel.: 491 610 305, email: melichar@hospic.cz.

1. Kdo je správcem Vašich osobních údajů a jak jej můžete kontaktovat?

Správcem Vašich osobních údajů, tedy osobou, která rozhoduje o způsobu a účelu zpracování Vašich osobních údajů, je Oblastní charita Červený Kostelec, IČO: 48623814 se sídlem 5. května 1170, 549 41 Červený Kostelec, za kterou jedná v rámci GDPR Mgr. Petr Černý (dále jen „správce“). Správce můžete kontaktovat poštou na adrese sídla, osobně, prostřednictvím telefonu na čísle: 491 610 320 nebo prostřednictvím e-mailu: cerny@hospic.cz

2. Proč údaje potřebujeme

Vaše osobní údaje zpracováváme za účelem plnění úkolů vyplývajících z právních předpisů.

Důvodem zpracování osobních údajů je řádné vedení našeho střediska a poskytování co nejlepších služeb.

3. Jaké údaje potřebujeme

Pro uvedený účel od Vás potřebujeme tyto osobní údaje:

• Adresní a identifikační osobní údaje:

1. jméno a příjmení,
2. pohlaví,
3. datum narození,
4. adresa trvalého pobytu, popřípadě adresa pobytu na území ČR

Dalšími údaji, které však uživatel není povinen uvést, jsou:

1. korespondenční adresa,
2. e-mailová adresa,
3. akademické tituly,
4. další možná spojení na klienta (telefon apod.)

Osobní údaje **jednorázových uživatelů v rozsahu:**

1. jméno a příjmení
2. adresa trvalého pobytu

Identifikační a adresní údaje a další údaje zákonného zástupce, případně osoby, která za uživatele jedná, se zpracovávají v obdobném rozsahu a struktuře jako identifikační a adresní údaje uživatele. Identifikační údaje jsou tyto osoby povinny uvést a strpět jejich zpracování. Toto se týká především vztahu rodičů a dětí.

Dále o Vás vedeme tyto údaje:

1. údaje o přihlášení do zájmového kroužku, na příměstský tábor, atp.
2. údaje o odhlášení ze zájmového kroužku, z příměstského tábora, atp.

- **Údaje účetní**

1. údaje o provedených finančních transakcích mezi uživatelem a naší organizací, zejména o jejich účelu, místě a čase,
2. údaje o finančních pohledávkách (nezaplacené kurzovné nebo poplatky za přijetí do zájmových kroužků, na příměstský tábor, náhradu za vzniklou škodu atd.).

4. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavený bezpečnostní mechanismus zahrnující technická, organizační a personální opatření.

Vzdálené zpracování a ukládání dat se neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice, Vaše osobní údaje nepředáváme třetí straně, ani do třetí země ani žádné mezinárodní organizaci.

Získávat Vaše osobní údaje mohou v rámci zvláštního šetření v souladu s právními předpisy jen orgány veřejné moci (Policie ČR, soudy). Žádné další třetí strany k Vaším osobním údajům nemají přístup.

5. Jak dlouho údaje držíme

Podle právních požadavků jsme povinni uchovávat dokumenty po dobu stanovenou pro jednotlivé typy zpracování osobních údajů.

Pro uvedený účel zpracování k účelu poskytování služeb Střediska volného času uvádíme následující skartační znaky:

- přihláška - smlouva s klientem - skartace 3 roky
- elektronická přihláška - smlouva - skartace 3 roky
- služební údaje - skartace 3 roky
- účetní údaje - skartace 3 roky

5. Jaká jsou Vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. V případě opakovaného požadavku na informace a výpis zpracovávaných údajů máme právo požadovat přiměřenou úhradu nákladů.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv námi zpracovávané Vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. opravu, výmaz, omezení nebo likvidaci osobních údajů. Máte rovněž možnost uplatnit právo na vznesení námítky vůči zpracování. V případě poskytnutého souhlasu se zpracováním ho můžete kdykoliv odvolat.

Pro uplatnění žádosti kontaktujte našeho pověřeného pracovníka pro otázky GDPR, viz bod 1. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení Vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě 30 dnů.

Souhlasím s použitím osobních údajů pro Oblastní charitu Červený Kostelec.

Jméno a příjmení osoby nebo dítěte (klienta), datum narození:.....

Podpis osoby nebo zákonného zástupce.....

V Červeném Kostelci, dne.....

Podpis a razítko smluvního partnera.....

Informace o pořizování a zveřejňování audiovizuálních záznamů

Touto cestou informujeme, že v rámci dokumentace činnosti organizace dochází k pořizování audiovizuálních záznamů v prostorách středisek Oblastní charity, na místech poskytování služeb organizace a zejména při pořádání akcí pro veřejnost. Tyto záznamy poté mohou být zveřejněny na webových stránkách organizace, sociálních sítích (facebookové profily organizace) či v tiskových materiálech (letáky, plakáty, bulletiny, tiskové zprávy) za účelem informování o činnosti organizace. V tomto ohledu postupujeme v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku, zejména s přihlédnutím k §89 - 90.